



Kick-off Meeting  
mit Zieldefinition



Ist-Aufnahme mit  
definierten Mitarbeitern



Aufnahme von Bedürfnissen  
und Wünschen



Konzepterstellung



Zusammentragung  
und Erstellung  
Anforderungskatalog



Kommunikation:  
Rückkoppelung mit  
Beteiligten



Präsentation und  
Finalisierung



Abnahme und Freigabe



Kommunikation:  
Konzept-Präsentation



Pilot-Phase



Korrekturen und  
Planung Rollout  
(stufenweise)



Auswertung/Doku-  
mentation Ergebnisse



Kommunikation:  
Ergebnisse



Go Live